



**VALSTYBINĖS ATOMINĖS ENERGETIKOS SAUGOS  
INSPEKCIJOS VIRŠININKAS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VALSTYBINĖJE ATOMINĖS  
ENERGETIKOS SAUGOS INSPEKCIJOJE TEIKIMO TVARKOS APRAŠO  
PATVIRTINIMO**

2019 m. spalio 21 d. Nr. 22.3-251  
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo 16 straipsnio 1 ir 3 dalimis bei atsižvelgdamas į Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“, nuostatas:

1. T v i r t i n u Informacijos apie pažeidimus Valstybinėje atominės energetikos saugos inspekcijoje teikimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. P a v e d u Administravimo departamento Informacinių technologijų skyriaus vyriausiajai specialistei Sigitai Vinskienei su šiuo įsakymu pasirašytinai supažindinti visus Valstybinės atominės energetikos saugos inspekcijos valstybės pareigūnus, valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis.

Viršininkas

Michail Demčenko

Parengė

U. Adomaitytė

PATVIRTINTA  
Valstybinės atominės energetikos saugos  
inspekcijos viršininko  
2019 m. spalio 21 d.  
įsakymu Nr. 22.3-251

## **INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VALSTYBINĖJE ATOMINĖS ENERGETIKOS SAUGOS INSPEKCIJOJE TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Informacijos apie pažeidimus Valstybinėje atominės energetikos saugos inspekcijoje teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato informacijos apie pažeidimus Valstybinėje atominės energetikos saugos inspekcijoje (toliau – VATESI) teikimo, informacijos apie pažeidimus priėmimo VATESI veikiančiu vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu, jos vertinimo, sprendimų dėl jos priėmimo tvarką ir Aprašo 5 punkte nurodytų asmenų konfidencialumo užtikrinimo būdus.

2. Informacijos apie pažeidimus teikimo pagrindai, aplinkybės, kurioms esant gali būti teikiama informacija apie pažeidimus, nustatyti Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Vidinių informacijos kanalų įdiegimo ir funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašas).

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Pranešėjų apsaugos įstatyme, Vidinių informacijos kanalų įdiegimo ir funkcionavimo užtikrinimo tvarkos apraše ir kituose pranešėjų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

4. Kompetentingas subjektas VATESI yra Administravimo departamento Teisės ir personalo skyriaus vyriausiasis specialistas AD-TPS-2, jo nesant – Administravimo departamento Teisės ir personalo skyriaus vedėjas AD-TPS-1.

### **II SKYRIUS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS, PRIĖMIMAS IR REGISTRAVIMAS**

5. Informaciją apie pažeidimą VATESI gali teikti asmuo, kurį su VATESI sieja ar siejo tarnybos ar darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos, savanorystės ir panašiai) (toliau – asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą).

6. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą ir siekiantis būti pripažintas pranešėju, turi teisę informaciją apie pažeidimą pateikti užpildydamas formą, nurodytą Vidinių informacijos kanalų įdiegimo ir funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašo priede, arba laisvos formos pranešimu, kuriame turi būti pateikta Vidinių informacijos kanalų įdiegimo ir funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašo 16 punkte nurodyta informacija ir nurodyta, kad ši informacija teikiama vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu.

7. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, VATESI ją gali pateikti vienu iš šių būdų:

7.1. tiesiogiai kompetentingam subjektui (atvykus į Administravimo departamento Teisės ir personalo skyrių, A. Goštauto g. 12, Vilnius, LT-01108, 237 arba 246 kabinetas);

7.2. paštu, adresu VATESI, A. Goštauto g. 12, Vilnius, LT-01108. Teikiant informaciją paštu rekomenduotina ant voko užrašyti „VATESI KOMPETENTINGAM SUBJEKTUI ASMENIŠKAI“;

7.3. elektroninio pašto adresu [pranesk@vatesi.lt](mailto:pranesk@vatesi.lt).

8. Informacija apie pažeidimą, gauta kitu elektroninio pašto adresu, nei nurodyta Aprašo 7.3

papunktyje, neregistruojama ir nedelsiant (ne vėliau nei tą pačią darbo dieną) persiunčiama Aprašo 7.3 papunktyje nurodytu elektroninio pašto adresu. Šiame punkte nurodyta tvarka gauta ir persiūsta informacija apie pažeidimą turi būti nedelsiant po persiuntimo ištrinta iš elektroninio pašto dėžutės (įskaitant ir iš „Ištrintų objektų“ aplanko).

9. Jeigu Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimu Nr. 875 „Dėl Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklės), nustatyta tvarka užregistravus asmens prašymą, pareiškimą ar skundą vėliau paaiškėja, kad jame pateikta informacija atitinka Pranešėjų apsaugos įstatyme nurodytus požymius, apie tai nedelsiant (ne vėliau kaip kitą darbo dieną po paaiškėjimo) informuojamas kompetentingas subjektas, kuris organizuoja tokio dokumento perdavimą šiam subjektui vertinti ir sprendimams priimti bei imasi priemonių, kad dokumentas būtų neprieinamas kitiems VATESI darbuotojams prieinamose informacinėse sistemose.

10. Dokumentą, kuriame pateikiama informacija apie pažeidimą, VATESI Vidaus administravimo informacinėje sistemoje (toliau – VAIS) užregistruoja kompetentingas subjektas. Registruojant dokumentą, kuriame pateikiama informacija apie pažeidimą, nėra nurodomi duomenys, kurie leistų identifikuoti asmenį, teikiančią informaciją apie pažeidimą. Dokumentai, kuriuose pateikiama informacija apie pažeidimą, į VAIS nekeliami.

11. Kompetentingas subjektas, gavęs informaciją apie pažeidimą, ją pateikusiam asmeniui pageidaujant, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo informacijos gavimo VATESI dienos, raštu informuoja pastarąjį apie tokios informacijos gavimo faktą.

12. Kompetentingas subjektas užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų saugomi taip, kad su jais galėtų susipažinti tik tokią teisę turintys informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys. Atspausdinti dokumentai, kuriuose nurodoma gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys, kai su jais nėra dirbama, saugomi tik rakinamose spintose. Kai su šiais dokumentais yra dirbama, turi būti užtikrinta, kad su informacija negalės susipažinti tokios teisės neturintys asmenys. Dokumentai, gauti Aprašo 7.3 papunktyje nurodytu elektroniniu paštu, užregistruojami VAIS (įskaitant elektroninį laišką) ir po užregistravimo elektroninis laiškas ištrinamas iš šios elektroninio pašto dėžutės (įskaitant ir iš „Ištrintų objektų“ aplanko).

13. VATESI valstybės pareigūnai, valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai), kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą, pateiktų duomenų arba gali sužinoti ją pateikusio asmens duomenis (įskaitant informacines sistemas aptarnaujančius asmenis), yra supažindinami su atsakomybe už Pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose pranešėjų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų pažeidimą, privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo priedas) ir įsipareigoti neatskleisti tokios informacijos ar duomenų trečiosioms šalims. Pasirašytas konfidencialumo pasižadėjimas saugomas jį pasirašiusio darbuotojo asmens byloje.

### **III SKYRIUS**

#### **INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS NAGRINĖJIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS**

14. Kompetentingas subjektas, vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas įvertina šios informacijos atitiktį Pranešėjų apsaugos įstatymui:

14.1. ar informacija apie pažeidimą nėra pateikta anonimiškai;

14.2. ar informacija atitinka Pranešėjų apsaugos įstatymo 2 straipsnio 5 dalyje ir 3 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytas nuostatas;

14.3. ar informacija atitinka Pranešėjų apsaugos įstatymo 4 straipsnio 3 ir (ar) 4 dalyse nurodytas nuostatas;

14.4. ar informacija apie pažeidimą atitinka Pranešėjų apsaugos įstatymo 4 straipsnio 5 dalyje

nurodytas nuostatas.

15. Kompetentingas subjektas, vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, dėl jos priima vieną iš šių sprendimų:

15.1. jei informacija apie pažeidimą atitinka Aprašo 14.3 ir (ar) 14.4 papunktyje nurodytus požymius, ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo gavimo persiūsti informaciją kompetentingai institucijai;

15.2. nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą, jeigu:

15.2.1. informacija neatitinka Aprašo 14.3 ir 14.4 papunkčiuose nurodytų požymių, bet atitinka Aprašo 14.1 ir 14.2 papunkčiuose nurodytus požymius;

15.2.2. informacija atitinka Aprašo 14.1 ir 14.2 papunkčiuose nurodytus požymius ir Aprašo 14.4 papunktyje nurodytą požymį, tačiau asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, nurodo, kad nenori būti pripažintas pranešėju;

15.3. nutraukti gautos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo procedūrą, jeigu:

15.3.1. nustatoma, kad pateikta informacija neatitinka Aprašo 14.1 ir (ar) 14.2 papunkčiuose nurodytų požymių, išskyrus Aprašo 18 punkte nurodytą atvejį;

15.3.2. pateikta informacija apie pažeidimą jau yra išnagrinėta arba nagrinėjama VATESI arba kitoje institucijoje.

16. Be Aprašo 15.2 papunktyje nurodytų atvejų kompetentingas subjektas nagrinėja informaciją apie pažeidimą ir tuo atveju, jei kompetentinga institucija priima sprendimą informacijos apie pažeidimą nagrinėjimą perduoti VATESI.

17. Aprašo 15.1 papunktyje nurodytu atveju, prieš persiūsdamas informaciją apie pažeidimą kompetentingai institucijai, kompetentingas subjektas informuoja VATESI viršininką, pateikdamas jam apibendrintą nuasmenintą informaciją apie pažeidimą (t. y., pateikdamas informaciją taip, kad būtų užtikrintas asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą, konfidencialumas). Informacija apie pažeidimą kompetentingai institucijai persiunčiama jos nurodytu būdu. Jei informacija apie pažeidimą persiunčiama su lydraščiu, šį lydraštį pasirašo kompetentingas subjektas.

18. Jei nėra priimamas Aprašo 15.1 papunktyje nurodytas sprendimas, informacija apie pažeidimą atitinka Aprašo 14.2 papunktyje nurodytus požymius, tačiau neatitinka Aprašo 14.1 papunktyje nurodyto požymio, kompetentingas subjektas teikia siūlymą VATESI viršininkui nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą, siekiant užtikrinti korupcijos prevenciją, išskyrus, jei pateikiama žinomai melaginga informacija. VATESI viršininkui nusprendus nagrinėti informaciją apie pažeidimą, kompetentingas subjektas, išnagrinėjęs gautą informaciją apie pažeidimą, šio nagrinėjimo rezultatus pateikia VATESI viršininkui ir Pranešėjų apsaugos įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatos nėra taikomos.

19. Kompetentingas subjektas asmenį, teikiantį informaciją apie pažeidimą, informuoja apie priimtą sprendimą dėl informacijos nagrinėjimo Vidinių informacijos kanalų įdiegimo ir funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašo 23 punkte nurodyta tvarka ir terminais.

20. Jei informaciją apie pažeidimą nagrinėja kompetentingas subjektas, informacija apie pažeidimą turi būti išnagrinėta ir atsakymas asmeniui, teikiančiam informaciją apie pažeidimą, turi būti pateiktas Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklėse nurodytais terminais, jei kiti viešojo administravimo teisės aktai nenustato kitaip.

21. Kompetentingas subjektas nagrinėja informaciją apie pažeidimą priklausomai nuo pažeidimo pobūdžio. Jei teisės aktuose pažeidimui nagrinėti yra numatyta speciali procedūra, kompetentingas subjektas perduoda informaciją nagrinėti pagal šią procedūrą. Baigus nagrinėjimą, kompetentingo subjekto sprendimai yra pateikiami tvirtinti VATESI viršininkui ir po jo patvirtinimo perduodami vykdyti atsakingiems asmenims.

22. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, apie šios informacijos gavimo faktą, jo nagrinėjimo eigą ir rezultatus, priimtą sprendimą informuojamas jo nurodytomis ryšio priemonėmis.

#### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

23. Dokumentai, susiję su Aprašo nuostatų įgyvendinimu, saugomi vadovaujantis VATESI dokumentacijos planu.

24. Kompetentingas subjektas, vadovaudamasis Vidinių informacijos kanalų įdiegimo ir funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašo 10.4 papunkčiu, kartą per metus (ne vėliau nei iki kovo 1 dienos) VATESI interneto svetainėje paskelbia informaciją apie gautų pranešimų apie pažeidimą skaičių ir apibendrintą nuasmenintą informaciją apie jų nagrinėjimo rezultatus.

---

Informacijos apie pažeidimus  
Valstybinėje atominės  
energetikos saugos  
inspekcijoje teikimo tvarkos  
aprašo  
priedas

## VALSTYBINĖ ATOMINĖS ENERGETIKOS SAUGOS INSPEKCIJA

(asmens vardas ir pavardė, pareigos)

### KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS LIETUVOS RESPUBLIKOS PRANEŠĖJŲ APSAUGOS ĮSTATYMIU ĮGYVENDINTI

20 m. d.  
Vilnius

1. Aš suprantu, kad, vykdydamas savo pareigas Valstybinėje atominės energetikos saugos inspekcijoje, turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis, kuriems vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatomis taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą. Ši informacija Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais gali būti atskleista ar perduota tik įgaliotiems asmenims ar institucijoms.

2. Aš žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, Pranešėjų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka pateikusių informaciją apie pažeidimą, duomenys ir kita jį tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija.

3. Aš pasižadu užtikrinti konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti informacijos, kuriai pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą ir Vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“, taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą, nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija, tiek įstaigos viduje, tiek už jos ribų, taip pat tiek darbo metu, tiek po jo. Taip pat pasižadu pranešti savo tiesioginiam vadovui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos konfidencialumui užtikrinti.

4. Aš žinau, kad šis pasižadėjimas galios visą mano darbo laiką šioje įstaigoje, taip pat man perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.

5. Aš esu susipažinęs su Pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais pranešėjų apsaugos reikalavimais.

6. Aš esu įspėtas, kad, pažeidus šį pasižadėjimą, man gali būti taikoma atsakomybė už Pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą.

(parašas)

(vardas ir pavardė)